

Принято на педагогическом совещании
Протокол №1 от 30 августа 2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о консультативном пункте для родителей (законных представителей), воспитывающим детей дошкольного возраста.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Консультативный пункт (далее КП) Муниципального дошкольного образовательного учреждения Гусевской детский сад №1 (далее Гусевской детский сад №1), в соответствии с Законом РФ «Об образовании», ориентируясь на гуманизацию целенаправленного процесса воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, реализуя принципы государственной политики в области образования, обеспечивает помощь для родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ.

1.2. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты консультативного пункта Гусевского детского сада (воспитатели, музыкальный руководитель, старший воспитатель и другие работники по запросу родителей).

1.3. Деятельность консультативного пункта регулируется настоящим Положением, которое рассматривается на Педагогическом совете.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КП

Целью КП является предоставление муниципальной услуги по оказанию консультационной и методической помощи семьям, не имеющим возможность посещать ДОУ, по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Основные задачи КП:

1. Оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей 1-7 лет, не посещающих образовательные учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу; обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания.
2. Поддержка всестороннего развития личности детей, не посещающих детские образовательные учреждения.
3. Оказание консультационной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста.
4. Оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения.
5. Проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения.
6. Обеспечение взаимодействия между государственным образовательным учреждением, реализующим общеобразовательную программу дошкольного образования, и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей)

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КП

1. Основными формами деятельности Консультативного пункта является организация дискуссий, индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению, телефонному звонку, через организацию работы сайта образовательного учреждения.

2. Консультативный пункт осуществляет консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДОО;
- возрастные, психофизиологические особенности детей;
- готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста;
- организация игровой деятельности;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

3. В целях оказания помощи семье специалисты Консультативного пункта могут проводить работу с детьми с целью получения дополнительной информации в форме беседы, проведения диагностических исследований, организации наблюдения за детьми и др.

4. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в Консультативном пункте проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

5. Консультативный пункт работает 1 раз в неделю в вечерние часы.

6. Организация методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: медицинского работника, воспитателя, музыкального руководителя.

Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

7. Права, социальные гарантии и льготы педагогов определяются законодательством РФ.

8. Для фиксирования деятельности Консультативного пункта ведется следующая документация:

- Положение о КП для родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОО;
- Приказ об открытии консультативного пункта;
- Годовой план работы Консультативного пункта;
- Журнал учета работы Консультативного пункта»
- Журнал регистрации родителей» (законных представителей), посещающих консультативный пункт психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому в ДОО
- График работы консультативного пункта специалистов ДОО.

4. Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа заведующей ДОО.

2. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.